

DEBIT OÜ
TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA
Raamatupidaja, 5. tase kutseeksami ettevalmistuskursus

Täienduskoolitusasutuse nimetus: Debit OÜ

1. Õppekava nimetus

Raamatupidaja, 5. tase kutseeksami ettevalmistuskursus

2. Õppekavarühm ja õppekava koostamise alus

Majandusarvestus ja maksundus. Õppekava koostamisel on lähtutud Raamatupidaja, tase 5 kutsestandardist ning kutseprogrammist, Eesti raamatupidamise heast tavast ja raamatupidamistoimkonna juhenditest.

3. Eesmärk ja õpiväljundid

EESMÄRK. Täiendada teadmisi äriühingu raamatupidamisest ja maksundusest. Anda kursuse läbinule praktiline ning teoreetiline oskus äriettevõtte raamatupidamise korraldamiseks, majandusarvestusest tulenevate juhtimisotsuste langetamiseks, suutlikkuse iseseisvalt koostada äriettevõtte majandusaasta aruandeid. Kursuse edukal läbimisel on eeldused kutsestandard Raamatupidaja, tase 5 edukaks sooritamiseks.

ÕPIVÄLJUNDID. Koolituse lõpuks õppija

- on bilansivõimeline väikeettevõtte raamatupidaja, kelle baasteadmised loovad eeldused konkurentsivõimeliseks sisenemiseks tööturule või ettevõtjaks hakkamisel;
- tunneb raamatupidamise põhitõdesid ning oskab raamatupidamist korraldada nii käsitsi, MS Exceli või spetsiaalseid raamatupidamisprogramme kasutades;
- on pädev nii teoorias kui praktikas nende teemade osas, mis on vajalikud kutsestandardi Raamatupidaja, tase 5 eksami edukaks sooritamiseks.

4. Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

Raamatupidamise kutseoskuste omandamisest huvituvad isikud, kes soovivad sooritada eksami raamatupidamise 5. taseme kutsetunnistuse omandamiseks. Soovitavad on algteadmised raamatupidamisest.

5. Õppe kogumaht, selle ülesehitus, õppekeskkond ja õppevahendid

MAHT: 120 akadeemilist tundi, millest 80 tundi on auditoorset tööd ja 40 tundi iseseisvat tööd.

ÕPPEKESKKOND: loenguruum

Õppijate arv ühes grupis on maksimaalselt 20 inimest.

ÕPPEVAHENDID: Täienduskoolitusasutuse poolt pakutavad ülesanded nii auditoorseks kui kodus lahendamiseks.

6. Õppeprotsessi kirjeldus, sh õppe sisu, õppemeetodid ja -materjalid

ÕPPEPROTSESS: Auditoorne ja iseseisev töö, mis tuleb õppijal sooritada auditoorse õppe vahelisel ajal. Üldjuhul on tegemist õppega, mis toimub õhtuti, kaks korda nädalas.

ÕPPE SISU:

Finantsarvestus:

- Raamatupidaja eetikakoodeks
- Finantsarvestuse põhialused
- Raamatupidamise sise-eeskiri
- Majandusaasta aruande
- Varade arvestus
- Raha ja rahalähendite arvestus
- Nõuete arvestus
- Nõuete ja ettemakstud kulude arvestus
- Varude arvestus
- Materiaalse ja immateriaalse põhivara arvestus
- (Bioloogiline vara)
- Kinnisvarainvesteeringud
- Finantsinvesteeringud (lühiajalised ja pikaajalised)
- Kohustiste arvestus
- Omakapitali kajastamine
- Rendiarvestus
- Tulu kajastamine
- FIE eripärad
- Sihtfinantseerimine
- Töötasu arvestus
- Puhkusetasu arvestamine
- Ühendkulude arvestamine
- Raha ajaväärtus

Maksuarvestus:

- Eesti maksusüsteem
- Ettevõtte tulumaks
- Füüsilisele isikule makstava tasu maksustamine
- Käibemaks
- Maksude planeerimine

Juhtimisarvestus:

- Juhtimisarvestuse infoallikad
- Finantsaruannete horisontaal- ja vertikaalanalüüs
- Statistika meetodite ja näitajate kasutamine finantsaruannete analüüsimisel
- Kasumiaruande skeemid: nende sarnasused ja erisused
- Suhtarvuanalüüs (Ratio Analysis)
- Ettevõtte kuluarvestussüsteem kui infosüsteem
- Kulude ja kulutuste liigitamine ja kuluarvestuse terminoloogia

- Kulude käitumine
- Kulu-maht-kasum analüüs kui oluline osa ettevõtja eelarvesüsteemist ja lühiajaliste juhtimisotsuste infobaas
- Toodete-teenuste omahinna kalkuleerimisel rakendatavad kuluarvestuse meetodid
- Vastutuspõhine arvestus
- Kulude kogumine ja jaotamine
- Eelarvestamise alused
- (Investeeringute eelarvestamine ja analüüs)

ÕPPEMEETODID. Auditoorne õpe 80 ak/h: loengud, rühmatööd, arutelud, testid ja tunnis lahendatavad praktilised ülesanded.

Iseseisev töö 40 ak/h: vahetestideks ja kursuse eksamiks õppimine, koduste iseseisvate ülesannete lahendamine.

ÕPPEMATERJALIDE LOEND

Keskküla, J. Finants- ja maksuarvestus. Tallinn 2018

Keskküla, J. Maksuarvestuse ülesannete kogu. Tallinn 2018

Alver, J., Alver, L. Finantsarvestus. Tallinn 2017 (2004, 2009)

Nikitina- Kalamäe, M. Finantsarvestuse ülesannete kogu, Tallinn 2017

Tikk, J. Finantsarvestus. Tallinn 2016

Karu, S., Kuusik, R., Lääts, K. 70 kulude juhtimise ja arvestuse ülesannet. Tallinn 2010

Alver, J., Reinberg, L. Juhtimisarvestus. Tallinn 2002

Raamatupidamise seadus

Äriseadustik

Raamatupidamise Toimkonna juhendid

Raamatupidaja kutse-eetika koodeks

Kasulikud lingid internetis:

1. Raamatupidamise seadus
<https://www.riigiteataja.ee/akt/109052017030?leiaKehtiv>
2. Äriseadustik <https://www.riigiteataja.ee/akt/128022019010?leiaKehtiv>
3. Rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise seadus
<https://www.riigiteataja.ee/akt/113032019126?leiaKehtiv>
4. EV Raamatupidamise Toimkond <https://www.rahandusministeerium.ee/et/easb>
5. Raamatupidajate portaal raamatupidaja.ee <http://raamatupidaja.ee>
6. Eesti Raamatupidajate Kogu <http://www.erk.ee>
7. Maksu- ja Tolliamet <http://www.emta.ee>
8. Raamatupidamisuudised www.rup.ee
9. Eesti Finantsaruandluse standard (Raamatupidamise Toimkonna Juhendid)
<https://www.rahandusministeerium.ee/et/easb/aruandluskorraldus>

7. Hindamine ehk õppe lõpetamise tingimused

Õpingud loetakse lõpetatuks juhul kui õpilane on osalenud koolitusel vähemalt 75% auditoorsetes tundides, sooritanud mh õigeaegselt esitanud kodused testid vähemalt tulemusele 65% („arvestatud“) ja kursuse lõpus sooritanud kirjaliku eksami (65% õigeid vastuseid). Kodused tööd ja 75% osalemine auditoorsetes tundides on kirjalikult

eksamile pääsemise eelduseks. Võlgnevuste likvideerimise võimalused: kokkuleppel lektoriga.

8. Väljastatavad dokumendid

TUNNISTUS, kui õpingute lõpetamise nõuded – kõige lõppedes kirjalik eksam- on hindamiskriteeriumitele vastavalt täidetud.

TÕEND, kui õpitulemusi ei saavutatud, kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule, kuid mitte juhul, kui õppija osales vähem kui pooltes auditoorsetes tundides.

9. Koolitaja kvalifikatsioon

Varasem koolitaja kogemus raamatupidamise valdkonnas ja või töötamise kogemus raamatupidajana. Lisaks toestab koolitaja teadmiste edasi andmist vastav haridustase. Õpekava on kinnitatud 15.04.2019.